**HORARIOS del SEIF**

|  |  |
| --- | --- |
| **DATOS BÁSICOS DEL DOCUMENTO** | |
| **TIPO:** | INSTRUCCIÓN |
| **REFERENCIA:** | P011-06 |
| **FECHA:** | 06/Mrz/2025 |
| **ESTADO:** |  |
| **REVISIÓN PREVISTA:** | NO |
| **CADUCIDAD:** | NO |
| **INSTRUCCIONES ADICIONALES:** | NO |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VERSIONES** | | |
| **Versión** | **Fecha efectiva** | **Cambios** |
| 01 | 29/05/2013 | Aprobación de la Instrucción. |
| 02 | 30/08/2013 | Añadida la modificación horaria de septiembre. |
| 03 | 02/06/2016 | Duplicidad guardia Técnico COP, Disponibilidad absoluta Ag. Investigación de causas, funcionamiento puesto Téc. Formación / Sala. |
| 04 | 19/05/2017 | Adecuación de horarios época peligro Bajo, Medio y Alto, Sustitución IRMD por IPP, Desaparición figura del “Técnico de Sala”. |
| 05 | 16/06/2017 | Adecuación de horarios del Técnico de Formación a sus nuevas funciones. |
| 06 | 06/03/2025 | Revisión general de la Instrucción |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nombre** | **Cargo** | **Fecha y firma** |
| **Aprobado:** | Juan José Fernández Ortiz | **Director C.O.R. – Infocam**  Dtor. Técnico Regional |  |
| **Aprobado:** | José Almodóvar Aráez | **Viceconsejero de Medio Ambiente**  Dtor. Operativo Regional |  |

**Índice**

|  |  |
| --- | --- |
| **ÍNDICE:** | [1. Objetivo](#_Toc191628914)  [2. Alcance](#_Toc191628915)  [3. Horario en COR y COP para personal de la Administración](#_Toc191628916)  [3.1. Técnico COR](#_Toc191628917)  [3.2. Director Técnico Operativo Provincial y Técnicos COP](#_Toc191628918)  [3.3. Director Técnico Operativo Provincial (DTOP) de ámbito regional](#_Toc191628919)  [3.4. Técnico en prácticas](#_Toc191628920)  [3.5. Conductor](#_Toc191628921)  [4. Horario Agentes Medioambientales](#_Toc191628922)  [4.1. Auxiliar Técnico de Extinción](#_Toc191628923)  [4.2. Coordinador Comarcal](#_Toc191628924)  [4.3. Jefe de Zona de incendios](#_Toc191628925)  [4.4. Agente Investigador de Causas de Incendios](#_Toc191628926)  [5. Horario para las bases aéreas](#_Toc191628927)  [6. Horario en COR y COP para personal contratado](#_Toc191628928)  [6.1. Bomberos Forestales Operadores de Centros de Coordinación de Urgencias y Contingencias (emisoristas COR / COP)](#_Toc191628929)  [6.2. Bombero Forestal Operador de Consola](#_Toc191628930)  [6.3. Bomberos Forestales Técnicos UNAP](#_Toc191628931)  [6.4. Bomberos Forestales Técnicos de formación:](#_Toc191628932)  [7. Horario de brigadas helitransportadas (BIFOR):](#_Toc191628933)  [8. Horario de medios terrestres en extinción](#_Toc191628934)  [9. Horario del Servicio de Maquinaria Pesada Infocam](#_Toc191628935)  [10. Horario de medios de Vigilancia y detección temprana](#_Toc191628936)  [10.1. Patrullas móviles diurnas](#_Toc191628937)  [10.2. Patrullas móviles nocturnas](#_Toc191628938)  [10.3. Puestos fijos de vigilancia (torres)](#_Toc191628939)  [11. Modificaciones en los horarios](#_Toc191628940)  [12. Horarios durante la emergencia](#_Toc191628941)  [12.1. Bases aéreas y medios aéreos](#_Toc191628942)  [12.2. Medios terrestres](#_Toc191628943) |

HORARIOS del SEIF

(Servicio operativo de Extinción de Incendios Forestales)

# Objetivo

El objeto del presente procedimiento es optimizar el horario del personal que forma parte del Servicio operativo de Extinción de Incendios Forestales (en adelante SEIF), conforme a lo establecido en:

* el Plan Infocam,
* la Orden de Servicios de Prevención y Extinción de Incendios,
* la Directriz Técnica del SEIF

# Alcance

Todo el personal del SEIF que se indica en los siguientes apartados.

Estos horarios podrán verse modificados en cualquier momento:

* como consecuencia de las necesidades que requiera la atención a emergencias, hasta su resolución, o
* mediante Instrucción del Director Técnico Regional (en adelante DTR) por circunstancias justificadas que requiera el servicio;

en ambos casos cumpliendo con la normativa vigente en la materia.



# Horario en COR y COP para personal de la Administración

Teniendo en cuenta que gran parte de la época de peligro alto / extremo está dentro del periodo en el que el personal funcionario tiene jornada reducida (6,5 horas/día), el horario que tendrá que cumplir el personal de la Admón. que desempeña sus funciones en el COR o en los 5 COP será el que se marque a continuación.

No obstante, el siguiente personal podrá ausentarse del COR o COP para realizar funciones propias de la operatividad del SEIF, tales como: asistencia a ejercicios de entrenamiento, prácticas, visita a incendios, a infraestructuras, …; siempre con la correspondiente autorización del Dtor. Técnico Provincial (DTP) o -en caso del personal del COR- del Dtor. Técnico Regional (DTR):

* Técnico COR de salida a incendio.
* Técnico COP-2 (funciones de extinción).
* Técnico en prácticas (COR y COP).
* Dtor. Técnico Operativo Provincial (en adelante DTOP) en turno de mañana, siempre que quede garantizada la conectividad con el COP o se quede al cargo de la Sala COP otro Técnico (quedando por escrito en libro de actas esta sustitución: plazo de tiempo, lugar, misión, …).

En situaciones de Índice de Propagación Potencial (IPP) muy alto / extremo generalizado en una provincia, dicho personal no podrá ausentarse del COR o COP.

## Técnico COR

En el COR -de modo continuo- habrá al menos 1 Técnico COR en el periodo comprendido entre las 8:30 y las 21:00 horas.

El horario de los Técnicos COR será el siguiente:

* Técnico COR atención Sala – turno de mañana: de 08:30 a 15:00
* Técnico COR atención Sala – turno de tarde: de 14:30 a 21:00
* Técnico COR para salida a incendio: de 14:00 a 20:30

Con el fin de garantizar un adecuado traspaso de funciones, al realizar el relevo, deberá haber un solape entre los 2 turnos no inferior a 30 minutos.

Fuera del horario de presencia física, las incidencias serán comunicadas a:

* Técnico COR de tarde: de 00:00 a 04:00
* Técnico COR de mañana: de 04:00 a 08:30
* Técnico COR de tarde: de 21:00 a 24:00

Las guardias de Técnico COR en reserva se ejercen en la modalidad de disponibilidad relativa.

## Director Técnico Operativo Provincial y Técnicos COP

En el COP -de modo continuo- habrá al menos un Técnico (Técnico COP o DTOP) en el periodo comprendido entre las 8:30 y las 21:00 horas.

El horario de presencia física del DTOP y de los Técnicos COP será el siguiente:

* Técnico COP 1 (funciones de coordinación) y DTOP **(\*)**:
  + turno de mañana: de 08:30 a 15:00
  + turno de tarde: de 14:30 a 21:00
* Técnico COP 2 (funciones de extinción): de 14:00 a 20:30

Con el fin de garantizar un adecuado traspaso de funciones, al realizar el relevo deberá haber un solape entre los 2 turnos no inferior a 30 minutos.

Fuera del horario de presencia física, las incidencias serán comunicadas a:

* Técnico guardia de tarde: de 00:00 a 04:00
* Técnico guardia de mañana: de 04:00 a 08:30
* Técnico guardia de tarde: de 21:00 a 24:00

**(\*)** Será el Director Técnico Provincial (DTP) el que disponga de qué forma se alternan los turnos de mañana y de tarde entre el DTOP y el Técnico COP 1.

Al Técnico COP-1 se le asignarán funciones de coordinación y al Técnico COP-2 funciones de extinción. De ese modo, saldrá al incendio el que tiene asignadas funciones de extinción (T-COP 2).

## Director Técnico Operativo Provincial (DTOP) de ámbito regional

Se podrá establecer un cuadrante de servicios de DTOP – regional (especialmente en época de peligro extremo), para movilizaciones y relevos en grandes emergencias (tanto dentro como fuera de la región). Estos DTOP de ámbito regional podrán ejercer su servicio de guardia en régimen de disponibilidad relativa o de disponibilidad absoluta, en este último caso con una presencia física en el COP respectivo en horario de 14:00 a 20:30. Excepcionalmente, por necesidades del servicio y/o en episodios de climatología muy desfavorable, el Dtor. Técnico Regional podrá dar instrucción de que dicho servicio se preste desde el COR.

## Técnico en prácticas

El horario de presencia física del Técnico en Prácticas en el COR / COP será coincidente con el de:

* En COR 🡪 Técnico COR para salida a Incendio: de 14:00 a 20:30
* En COP 🡪 Técnico COP 2 (funciones de extinción): de 14:00 a 20:30

## Conductor

El horario de presencia física del Conductor de Guardia en el COP será coincidente con el horario del Técnico COP 2 (funciones de extinción): de 14:00 a 20:30, desplazándose con del Técnico COP 2 si así lo decide el DTOP.

# 

## 

## 

## 

## 

# 

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |

# Horario en COR y COP para personal contratado

## Bomberos Forestales Operadores de Centros de Coordinación de Urgencias y Contingencias (emisoristas COR / COP)

Los **Bomberos Forestales Operadores de Centros** de Coordinación de Urgencias y Contingencias (emisoristas COR / COP) desempeñarán su trabajo en turnos, de modo que el horario del COR y de los 5 COP esté cubierto del siguiente modo:

* **COR**:
* Todo el año: atendido las 24 horas / día, por al menos 1 emisorista.
* **COP**:
* Época pel. alto / extremo: atendido 24 horas / día, por al menos 1 emisorista.
* Época pel. bajo / medio: atendido 14 horas / día, por al menos 1 emisorista.
* Período navideño (24/dic a 6/ene): atendido 12 horas / día, por al menos 1 emisorista.

## Bombero Forestal Operador de Consola

El **Bombero Forestal Operador de Consola** tendría el siguiente horario:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mes** | **Días** | **Hora entrada** | **Hora salida** |
|  |  |  |  |
| Enero | 1 - 31 | 10:00 | 19:00 |
| Febrero | 1 - 28 |
| Marzo | 1 - antes cambio hora |
| después cambio hora - 31 | 11:00 | 20:00 |
| Abril | 1 - 30 |
| Mayo | 1 - 31 | 11:00 | 20:30 |
| Junio | 1 - 15 | 11:00 | 21:00 |
| 16 - 30 | 11:00 | 21:00 |
| Julio | 1 - 31 |
| Agosto | 1 - 31 |
| Septiembre | 1 - 15 | 10:30 | 20:30 |
| 16 - 30 | 10:30 | 20:00 |
| Octubre | 1 - antes cambio hora |
| después cambio hora - 31 | 10:00 | 19:00 |
| Noviembre | 1 - 30 |
| Diciembre | 1 - 31 |

## Bomberos Forestales Técnicos UNAP

Los **Bomberos Forestales Técnicos UNAP (**Unidad de Análisis y Planificación**)** desempeñarán sus funciones con presencia física en base al siguiente horario:

* Época peligro Alto / Extremo:
  + UNAP del **COR**:
    - Técnico Sala 🡪 de 09:00 a 19:00
    - Técnico Salida 2 🡪 de 10:00 a 20:00
    - Técnico Salida 1:
      * junio, julio y agosto 🡪 de 11:00 a 21:00
      * 01 – 15 septiembre 🡪 de 11:00 a 20:30
      * 16 – 30 septiembre 🡪 de 11:00 a 20:00
  + UNAP del **COP**:
    - * junio, julio y agosto 🡪 de 11:00 a 21:00
      * 01 – 15 septiembre 🡪 de 11:00 a 20:30
      * 16 – 30 septiembre 🡪 de 11:00 a 20:00

La presencia física de UNAP COP y UNAP COR Salida 2 no queda restringida al COP y COR, pudiendo desplazarse por toda la comunidad autónoma bajo la autorización de Director Técnico Regional. UNAP COP prestará servicio preferentemente en las provincias asignadas.

## Bomberos Forestales Técnicos de formación:

Con carácter general, el horario en época de peligro Alto / Extremo para los **Bomberos Forestales Técnicos de Formación**, al objeto de ejercer sus funciones de formación del personal del SEIF, será el siguiente:

* 01 – 15 junio🡪 de 10:30 a 20:00
* 16 – 30 junio, julio y agosto 🡪 de 10:00 a 20:00
* 01 – 15 septiembre 🡪 de 09:30 a 19:30
* 16 – 30 septiembre 🡪 de 09:30 a 19:00

Cuando acontezcan incendios de grado A y B, los Bomberos Forestales Técnicos de formación se movilizarán a la emergencia, previa comunicación y aceptación de salida por el COP, para ejercer funciones de apoyo a la Extinción.

Y en el caso de incendios de grado C o superior, al menos 1 de ellos acudirá al COP para funciones de apoyo en la Sala.

# Horario de brigadas helitransportadas (BIFOR):

Las **Brigadas helitransportadas** (BIFOR) desempeñarán sus funciones con presencia física conforme al horario indicado:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mes** | **Días** | **Hora entrada** | **Hora salida** |
|  |  |  |  |
| Abril | 1 - 30 | 11:00 | 20:00 |
| Mayo | 1 - 31 | 11:00 | 20:30 |
| Junio | 1 - 30 | 11:00 | 21:00 |
| Julio | 1 - 31 |
| Agosto | 1 - 15 |
| 16 - 31 | 11:00 | 20:30 |
| Septiembre | 1 - 30 | 11:00 | 20:00 |
| Octubre | 1 - 15 | 10:30 | 19:30 |
| 16 - antes cambio hora | 10:00 | 19:00 |
| después cambio hora - 31 | 9:00 | 18:00 |
| Noviembre | 1 - 30 |

# Horario de medios terrestres en extinción

El horario de presencia física que tendrá que cumplir el personal que desempeña sus funciones dentro de los **medios terrestres** (Brigadas terrestres, Autobombas, Autobombas-reten, Nodrizas, y demás unidades terrestres) será el siguiente:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mes** | **Días** | **Hora entrada** | **Hora salida** |
|  |  |  |  |
| Enero | 1 - 31 | 10:00 | 19:00 |
| Febrero | 1 - 28 |
| Marzo | 1 - antes cambio hora |
| después cambio hora - 31 | 11:00 | 20:00 |
| Abril | 1 - 30 |
| Mayo | 1 - 31 | 11:00 | 20:30 |
| Junio | 1 - 15 | 11:00 | 20:30 |
| 16 - 30 | 11:00 | 21:00 |
| Julio | 1 - 31 |
| Agosto | 1 - 31 |
| Septiembre | 1 - 15 | 11:00 | 20:30 |
| 16 - 30 | 11:00 | 20:00 |
| Octubre | 1 - antes cambio hora |
| después cambio hora - 31 | 10:00 | 19:00 |
| Noviembre | 1 - 30 |
| Diciembre | 1 - 31 |

# Horario del Servicio de Maquinaria Pesada Infocam

El horario que tendrá que cumplir el personal que presta servicio en los **Equipos de maquinaria pesada** será con una presencia física en base de 10 horas/día del siguiente modo:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mes** | **Días** | **Hora entrada** | **Hora salida** |
|  |  |  |  |
| Mayo | 1 - 31 | 10:30 | 20:30 |
| Junio | 1 - 30 | 11:00 | 21:00 |
| Julio | 1 - 31 |
| Agosto | 1 - 31 |
| Septiembre | 1 - 15 | 10:30 | 20:30 |
| 16 - 30 | 10:00 | 20:00 |
| Octubre | 1 - antes cambio hora |
| después cambio hora - 31 | 9:00 | 19:00 |

# Horario de medios de Vigilancia y detección temprana

## Patrullas móviles diurnas

El horario de presencia física que tendrá que cumplir el personal que presta servicio en las **Patrullas Móviles de vigilancia DIURNAS** será el siguiente:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mes** | **Días** | **Hora entrada** | **Hora salida** |
|  |  |  |  |
| Enero | 1 - 31 | 10:00 | 19:00 |
| Febrero | 1 - 28 |
| Marzo | 1 - antes cambio hora |
| después cambio hora - 31 | 11:00 | 20:00 |
| Abril | 1 - 30 |
| Mayo | 1 - 15 | 11:00 | 20:30 |
| 16 - 31 | 11:00 | 21:00 |
| Junio | 1 - 30 |
| Julio | 1 - 31 |
| Agosto | 1 - 31 |
| Septiembre | 1 - 15 | 10:30 | 20:30 |
| 16 - 30 | 10:30 | 20:00 |
| Octubre | 1 - antes cambio hora |
| después cambio hora - 31 | 10:00 | 19:00 |
| Noviembre | 1 - 30 |
| Diciembre | 1 - 31 |

## Patrullas móviles nocturnas

El horario de presencia física que tendrá que cumplir el personal que desempeña sus funciones en las **Patrullas Móviles de vigilancia NOCTURNAS** será el siguiente:

* + junio, julio y agosto 🡪 de 20:30 a 6:30
  + 01 – 15 septiembre 🡪 de 20:00 a 6:00
  + 16 – 30 septiembre 🡪 de 19:30 a 5:30

## Puestos fijos de vigilancia (torres)

En Época de peligro alto y extremo, en los **puestos fijos de vigilancia**, los bomberos vigilantes forestales desempeñarán sus funciones con presencia física entre:

* junio 🡪 de 11:30 a 21:00
* julio y agosto 🡪 de 11:00 a 21:00
* 01 – 15 septiembre 🡪 de 10:30 a 20:00
* 16 – 30 septiembre 🡪 de 10:00 a 19:00

# 

## 

## 

## 

## 

# Modificaciones en los horarios

Por necesidades del servicio y motivando la justificación, los horarios descritos en el presente procedimiento podrán ser modificados:

* a nivel regional 🡪 por Instrucción del DTR.
* a nivel provincial 🡪 por Instrucción del DTP con visto bueno del DTR.

# Horarios durante la emergencia

## Bases aéreas y medios aéreos

Cuando exista una emergencia por incendio forestal en la que se han movilizado medios aéreos, y en función de las necesidades que requiera la atención a dicha emergencia (y hasta su resolución), el horario de las **bases aéreas** podrá ser ampliado en aquellas bases afectadas por despacho de sus medios.

## Medios terrestres

Cuando exista una emergencia por incendio forestal en la que se moviliza personal de tierra, y en función de las necesidades que requiera la atención a dicha emergencia (y hasta su finalización), el horario de dicho **personal** podrá ser ampliado, teniendo en cuenta los siguientes límites:

* Jornada máxima continuada y tiempo máximo de trabajo en extinción de incendios forestales:

Serán las establecidas en el Convenio Colectivo al que pertenezcan las personas trabajadoras, o en su defecto en cualquier otra norma de rango legal que fuese de aplicación.

En todo caso, **ninguna persona trabajadora podrá realizar trabajo de extinción (\*) de incendios forestales durante más de 12 horas continuadas**.

(\*) *Se considera trabajo de extinción el tiempo dedicado a las labores de extinción, estabilización y control de incendios forestales, que se inicia con la llegada de la persona trabajadora al lugar de intervención (aquel en el que inicia las labores de extinción) y termina cuando abandona el área de intervención, o en el caso de las BIFOR desde que toman tierra y finaliza con su retirada del área de intervención. También se considera trabajo de extinción las labores de dirección y planificación.*

Adicionalmente a las 12 horas de trabajo en extinción, ya sea de forma continua o discontinua durante su turno de trabajo, la persona trabajadora podrá realizar un máximo de 10 horas de trabajo ordinario (presencia en base, actividades de preparación física, formación, desplazamientos, estancia en el área de espera de un incendio, etc.); de forma tal que **no podrá superar más de 22 horas de trabajo en su turno** (10 horas de trabajo ordinario + 12 de trabajo en extinción); salvo en el caso de técnicos de la Administración, agentes medioambientales, técnicos de brigada helitransportada, técnicos de logística y unidad de medios, técnicos UNAP, técnicos de formación, técnicos y operarios de telecomunicaciones y coordinadores de prevención y extinción, en los que la jornada máxima continuada se incrementará a 23 horas, sin poderse superar las 12 horas de trabajo en extinción.

El tiempo que la persona trabajadora permanezca en el área de espera hasta su partida al incendio no se considerará tiempo de trabajo en extinción, pero si contabilizará como jornada ordinaria.

* Descanso entre jornadas de trabajo:

El descanso entre jornadas de trabajo, será el establecido en el Convenio Colectivo al que pertenezcan las personas trabajadoras ejecutoras de los trabajos, o en su defecto en cualquier otra norma de rango legal que fuese de aplicación.

Siempre y cuando no se vulnere lo dicho en el párrafo anterior, el tiempo mínimo de descanso entre jornadas será de 12 horas, comenzando en el momento en que el trabajador llega a su punto de encuentro, o al lugar habilitado para su descanso en el supuesto de que por razones productivas u organizativas no resulte viable el regreso a su punto de encuentro. Las llamadas en el periodo de descanso, para comunicar cualquier cuestión, serán efectuadas durante la última hora de este descanso.

En los incendios declarados grado D o E según la directriz técnica sobre organización y operatividad del Servicio Operativo de Extinción de Incendios Forestales, el tiempo mínimo de descanso se podrá reducir a 10 horas, siempre y cuando la pernocta sea fuera del lugar de origen de la unidad

* Nº máximo de periodos de trabajo en incendio:

De forma general, en caso de necesitar relevo continuado en un incendio de larga duración, y al objeto de garantizar el descanso de las unidades; se limita el nº máximo de periodos consecutivos a 4, siempre y cuando ello no suponga vulneración de los Convenios Colectivos de aplicación a las personas trabajadoras o cualquier otra norma de rango legal.